



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO *Alberto Manzi* di TORRE DE' PASSERI**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado  
Comuni di

Bolognano, Castiglione a Casauria, Pescosansonesco, Tocco da Casauria, Torre de' Passeri

Via Dante Alighieri, 10 - 65029 TORRE DE' PASSERI (PE)

tel.0858884061 fax 0858426370 - C.F. 81000730689 Cod. Mec. PEIC807003

e-mail [peic807003@istruzione.it](mailto:peic807003@istruzione.it) - Pec: [peic807003@pec.istruzione.it](mailto:peic807003@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.ictorredepasleri.edu.it](http://www.ictorredepasleri.edu.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.  
Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus.

Titolo del progetto: **“SUMMERTIME”**

Codice progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-13**

CUP: **D84D24002350007**

**Torre de' Passeri, 9 luglio 2024**

**Al DSGA Dott. GIULIO GARZISI**

Agli Atti → Fascicolo PN 21-27 “ Scuola Estate”

Al Sito web [www.ictorredepasleri.gov.it](http://www.ictorredepasleri.gov.it)

Alla Trasparenza Amministrativa

All’Albo

**OGGETTO: *Incarico Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA del Progetto “Summertime”*** Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus.

Titolo del progetto: **“SUMMERTIME”**

Codice progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-13**

CUP: **D84D24002350007**

LA DIRIGENTE

**VISTO** Il Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” Fondo sociale europeo plus (FSE +) in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Decreto del MIM n. 72 dell’11 aprile 2024 recante ad oggetto “Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021”;

**VISTA** La nota del MIM n. 56244 dell’11 aprile 2024 recante ad oggetto: “Scuole aperte d’estate - Piano Estate 2023/24 e 2024/25”;

**CONSIDERATA** La nota del MIM n. 59369 del 19 aprile 2024 recante l’ AVVISIO PUBBLICO Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 20242025;

**VISTE** la delibera del Collegio Docenti n. 353 del 01/12/2023 e la delibera del Consiglio d’Istituto n.213 del 07/12/2023 che autorizzano l’Istituto a presentare la candidatura;

**VISTA** La candidatura della scrivente istituzione scolastica al predetto Avviso Pubblico acquisita dal sistema con numero 167 il 22/05/2024;

**VISTO** Il Decreto Direttoriale del MIM n. 21 del 7 giugno 2024 di approvazione delle graduatorie definitive delle candidature riferite al succitato Avviso Pubblico;

**VISTA** La lettera di autorizzazione del progetto in oggetto riferita alla scrivente Istituzione Scolastica e trasmessa dal Ministero dell’Istruzione e del Merito con Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 ;

**VISTO** il finanziamento del Progetto “ **Summertime** ” che ammonta a 48.480,00 €;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto in data 25.01.2024 con delibera n. 223;

**VISTO** Il Decreto di assunzione a bilancio relativo alle risorse del progetto in oggetto prot. 6698 del 27 giugno 2024;

**VISTO** il decreto del dirigente di inserimento del Progetto “Summertime ” nel PTOF dell’Istituto Comprensivo “A. Manzi” di Torre De Passeri – prot. n. 6807 del 1.07.2024;

**VISTA** la nomina del R.U.P del Progetto “ **Summertime**”- prot. n. 6883 del 08.07.2024;

**VISTA** la determina dirigenziale di avvio delle procedure di selezione delle figure necessarie alla realizzazione del Progetto “ **Summertime**” prot. n. 6888 del 9.07.2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009, relativamente alla voce “Figure di coordinamento”;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l’attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

**RITENUTO** che la figura del DSGA può attendere a tale funzione

### **INCARICA**

Il Direttore SGA Dott. GIULIO GARZISI a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per l’anno scolastico in corso per la realizzazione del Progetto “ **Summertime**” - codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-13**.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto, comunque entro il 31/08/2025, salvo proroga . Per l’attuazione del progetto è conferito l’incarico fino a un massimo di n. 120 ore ( 15 ore a modulo) con un compenso orario di euro 27,00 lordo Stato , per un importo totale di euro 3.240,00 lordo Stato , corrispondenti a euro 2.441,60 lordo dipendente. Le ore assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della eventuale decurtazione di euro 5,10, dall’area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi. L’attività deve essere svolta oltre l’orario di servizio e documentata con firma su apposito registro. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

**La Dirigente Scolastica**

**Prof.ssa Antonella Pupillo**

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale  
e a normativa connessa

PER ACCETTAZIONE  
Il DSGA Dott. Garzisi Giulio  
Firmato digitalmente