



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBERTO MANZI" TORRE DE' PASSERI

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Comuni di

Bolognano, Castiglione a Casauria, Pescosansonesco, Tocco da Casauria, Torre de' Passeri

Via Dante Alighieri, 10 - 65029 TORRE DE' PASSERI (PE)

tel. 085.8884061 – C.F. 81000730689 - Cod. Mec. PEIC807003

e-mail: peic807003@istruzione.it - Pec: peic807003@pec.istruzione.it - Sito web: www.ictorredepasleri.edu.it

**Informativa ex artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati al fine di contrastare l'emergenza epidemiologica da Covid-19
- GREEN PASS (certificazione verde) -**

Gentile Signore/a,

ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto questo Istituto in qualità di Titolare del trattamento, come disposto dagli artt. 13-14 Regolamento UE 679/2016 desidera preventivamente informarVi che il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati:

a) Dati di contatto del Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è: **ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBERTO MANZI" TORRE DE' PASSERI, Via Dante Alighieri, 10, 65029 - TORRE DE' PASSERI (PE) - (PE) - 0858884061, peic807003@istruzione.it - peic807003@pec.istruzione.it rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Prof.ssa Antonella Pupillo;**

b) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società **Educonsulting - Via XX Settembre n. 118, 00187 Roma (RM) - P.IVA: 15050081007 - tel.: 06-87153238 - E-mail: richieste@educonsulting.it - PEC: educonsulting@pec.it nella persona di Dott. Gianluca Apicella Fiorentino - tel. 334 7219616 - C.F. PCLGLC66B20E506Z;**

c) Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali raccolti attraverso la certificazione verde COVID- 19, obbligatoria dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 (e comunque fino al termine dello stato di emergenza o per il tempo necessario a soddisfare obblighi di legge) per chiunque acceda ai locali della scuola (ad eccezione di bambini, alunni e studenti e di coloro che sono esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute), saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I dati personali verranno trattati al fine di verificare quotidianamente il possesso delle certificazioni verdi COVID-19 da parte di chiunque acceda alle strutture scolastiche, e in generale al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione così come previsto dal D.L. 6 agosto 2021, n. 111 recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti", convertito con Legge del 24 settembre 2021, n. 133.

La scuola inoltre verificherà dal 15 dicembre 2021 l'adempimento dell'obbligo vaccinale posto in capo a tutto il personale scolastico (docente, amministrativo ecc.), rappresentando tale adempimento un requisito essenziale per lo svolgimento delle attività lavorativa da parte di tali soggetti così come previsto dall'art.2 del D.L. del 26 novembre 2021, n. 172 (che introduce l'art. 4-ter al D.L. n. 44 del 1° aprile 2021)

Al fine di semplificare e razionalizzare le verifiche, i lavoratori possono richiedere di consegnare al proprio datore di lavoro copia della propria certificazione verde COVID-19. I lavoratori che consegnano la predetta certificazione, per tutta la durata della relativa validità, sono esonerati dai controlli da parte del personale preposto così come previsto dal comma 5 dell'art. 9-quinquies del D.L. n. 52/2021 (Legge di conversione del 19 novembre 2021, n. 165 del D.L. n. 127/2021).

Per le suindicate finalità il trattamento dei dati avverrà ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento UE 679/2016 (trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento), per la tutela della salute pubblica ai sensi degli artt. 9-ter, 9-ter.1, 9-quinquies del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 giugno 2021, n. 87, introdotti dall'art. 1, comma 6, del D. L. 6 agosto 2021, n. 111, convertito con Legge del 24 settembre 2021, n.133 e dalla Legge di conversione del 19 novembre 2021, n.165 del D.L. n. 127/2021, nonché dell' art.2 del D.L. del 26 novembre 2021, n. 172.

d) Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei Suoi dati per le finalità sopra indicate e il conseguente trattamento sono obbligatori per il Suo accesso nel Plesso Scolastico e, in generale, per esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19» negli ambienti di lavoro.

e) Modalità di trattamento dei dati

In relazione a quanto sopra il trattamento potrà essere effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici e cartacei, con adeguate misure di sicurezza, nel rispetto di quelle indicate dal Codice Privacy (D.Lgs 196/2003 e s.m.i) e delle altre individuate ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

In particolare, la verifica del possesso della certificazione verde verrà effettuata a cura del personale preposto, incaricato con nomina formale, attraverso l'App Verifica C19, installata su un dispositivo mobile. Tale applicazione consente di verificare l'autenticità e la validità delle certificazioni senza la necessità di avere una connessione internet (offline) e senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo del verificatore. L'applicazione Verifica C19 è conforme alla versione europea, ma riduce i dati visualizzabili dall'operatore ai soli: nome, cognome, data di nascita ed esito della verifica. L'esito della verifica sarà trascritto su un apposito registro cartaceo od elettronico che verrà poi consegnato al personale amministrativo autorizzato al trattamento per lo svolgimento delle proprie attività.

f) Soggetti a cui i dati vengono comunicati

I dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola al Dirigente Scolastico, ai responsabili del trattamento appositamente designati, ai soggetti preposti al trattamento (raccolta e conservazione dei dati), che, nella loro qualità di incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

Su richiesta delle autorità, i dati personali potranno altresì essere comunicati ad altri soggetti autorizzati tra cui, a titolo di esempio, il Ministero dell'Istruzione o ad altri enti, organi preposti alla verifica e controllo delle certificazioni verdi.

Al di fuori dei casi di comunicazione di cui sopra, i dati non saranno comunicati a terzi se non per ottemperare ad obblighi di legge o rispondere ad istanze legali e giudiziarie. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

g) Tempo di conservazione dei dati

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, Regolamento UE 679/2016) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e comunque fino al termine dello stato di emergenza.

I dati da lei forniti non saranno trasferiti fuori l'Unione Europea.

Diritti del soggetto interessato

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/2016.

L'interessato ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del Regolamento UE 679/2016 (<http://www.garanteprivacy.it>).

Modalità di esercizio dei Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i Suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento UE 679/2016.

Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.

La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Antonella Pupillo

(documento firmato digitalmente)